

Samarbeidsavtale – mellom lokalt politi, kommune og øvrige relevante aktører

Endring siden forrige versjon

Vedtatt i SSU 24.09.2026 sak u041-26

1. Parter

Relevante parter i samarbeidet vil variere fra kommune til kommune. Kommune og politi må være med. Under følger forslag til deltakere, men sammensetningen besluttet lokalt.

Styringsgruppe

Lokalt politidistrikt: politistasjonssjef

AMK: Rolle må avklares

Tilhørende kommune: Direktør Helse

Forankring: Politirådet

Legevakt: avdelingsleder eller legevaktoverlege

DPS: avdelingssjef DPS lokalt

TSB: avdelingssjef TSB lokalt

Lokalt Nav-kontor: Nav-leder

Arbeidsgruppe

Det kan vurderes om det er hensiktsmessig med en liten kjernegruppe og at andre tilknyttede roller deltar eller kan kontaktes der det er relevant.

Lokalt politi: politikontakt

[*Navn tilhørende kommune*], aktuelle medlemmer:

- Kommuneoverlege
- leder for tjenester til psykisk syke og rusavhengige
- forvaltningskontor
- representant fra lokalt DPS, TSB, NAV ved behov

2. Formål

Denne avtalen er en underavtale til Samarbeidsavtalen mellom Politidistrikt Øst og Helsefelleskapet Østfold, og har som hovedformål å følge opp det lokale samarbeidet mellom politi og helse, og hvordan retningslinjen ved oppfølging av personer med kjent eller mistenkt psykisk lidelse fungerer lokalt.

Formålet med retningslinjen er å kunne jobbe forebyggende med psykisk syke pasienter som har kjent voldshistorikk og/eller omfattende adferdsutfordringer. Det er behov for en koordinert innsats for å ivareta samfunnsvernet. Samarbeidet skal legge til rette for utvikling av samhandling på operasjonelt/klinisk nivå. Samhandlingen baserer seg på [Helsetjenestens og politiets ansvar for personer med psykisk lidelse – oppgaver og samarbeid - Helsedirektoratet](#)

Partene er innforstått med at Samarbeidsavtalen og retningslinjen er gjenstand for kontinuerlig utvikling.

3. Gjennomføring av møtene

3.1 Styringsgruppen

Partene er enige om å gjennomføre minst ett møte i styringsgruppen per år.

Kommunen kaller inn til dette møtet. Møtet kan avholdes i tilknytning til møte i Politirådet. Hver av partene kan melde ifra om behov for ekstra møte(r).

Møtet i styringsgruppen har følgende faste agendapunkter:

- Presentasjon av status i utfordringsbildet
- Gjennomgang av aktiviteten i samhandlingen det siste året, inkludert gjennomgang av avvik
- Avklare om det er behov for endringer i organiseringen av arbeidet eller om det er behov for endret sammensetning i arbeidsgruppen
- Avklare om det er behov for kompetanseheving
- Annet etter behov og innmeldte saker

Møtet skal gjennomføres i forkant av det samarbeidsmøtet som avholdes årlig for å følge opp overordnet samarbeidsavtale mellom Øst Politidistrikt, AMK, Kriminalomsorgen, de 13 kommunene i Helsefelleskapet Østfold og Sykehuset Østfold, og referat sendes sekretariatet for denne avtalen.

3.2 Arbeidsgruppen

I samsvar med formålet om å jobbe forebyggende med psykisk syke pasienter med kjent voldshistorikk og/eller omfattende adferdsutfordringer, skal det etableres en arbeidsgruppe som skal jobbe med konkrete problemstillinger og enkeltsaker som blir meldt inn til drøfting.

Det er et mål at arbeidsgruppens størrelse og kompetanse blir tilpasset sakene som meldes inn til drøfting, for å sikre effektiv håndtering og oppfølging, og vil derfor variere ut fra sakens art.

Innmelding av saker til drøfting:

Politiet melder bekymring til kommunens helse- og omsorgstjeneste hvis de påtreffer en innbygger hvor det foreligger bekymring for personens helse. De øvrige deltagerne kan også melde kandidater til drøfting. Drøftingen skal skje i tråd med gjeldende lovverk.

Ved behov for å drøfte saker som kan aktualisere spørsmål om taushetsplikt og/eller begrensninger i taushetsplikten/delingsadgang, må nødvendige hjemler klarlegges og dokumenteres av partene i forkant av behandlingen.

Det legges til grunn at særlig følgende hjemmelsgrunnlag vil være aktuelle alternativer ved drøfting:

- Basert på samtykke fra pasienten
- Drøfting anonymt
- Drøfting basert på
 - Helsepersonelloven §23.1: at opplysninger gis den som fra før er kjent med opplysningene,
 - Helsepersonelloven §23.4: at opplysninger gis videre når tungtveiende private eller offentlige interesser gjør det rettmessig å gi opplysningene videre
 - Forvaltningsloven §13.5: at forvaltningsorganet gir andre forvaltningsorganer opplysninger om en persons forbindelse med organet og om avgjørelser som er truffet og ellers slike opplysninger som det er nødvendig å gi for å fremme avgiverorganets oppgaver etter lov, instruks eller oppnevningsgrunnlag
 - Delingsreglene i politiregisterloven kapittel 6, herunder særlig
 - politiregisterloven §27: Taushetsplikt ved avvergende og forebyggende virksomhet, og
 - politiregisterloven §30: Taushetsplikt ved utlevering til offentlige organer i deres interesse

Arbeidsgruppen skal levere en rapport på aktiviteten sin til styringsgruppen i forkant av styringsgruppens årlige møte.

4. Kontaktpersoner

4.1 Forslag til deltagere i styringsgruppen:

Stasjonssjef:

Direktør Helse:

Avdelingssjef DPS:

Avdelingssjef TSB:

NAV-leder:

AMK:

Legevakt:

4.2 Forslag til deltagere i arbeidsgruppen:

Politikontakt:

Kommuneoverlege:

Leder psykisk helse/rus:

Forvaltningskontor:

NAV:

DPS:

TSB:

AMK:

5. Varighet, revisjon og oppsigelse

Avtalen trer i kraft ved signert dato og endres ved behov.

Avtalen gjelder til den sies opp av en eller begge parter og opphører i så fall umiddelbart.

Avtalen skal evalueres etter behov, men likevel hvert tredje år.

6. Dato og underskrift

Sted / dato

Sted / dato

For politi

For kommune

[navn, rolle]

[navn, rolle]

Referanser

[F/3.1-43](#)

[Samarbeidsavtale - Øst politidistrikt, AMK, Kriminalomsorgen, Kommunene i Helsefelleskapet Østfold og Sykehuset Østfold](#)

[F/3.1-45](#)

[Retningslinje ved oppfølging av mistenkt eller kjent psykisk syk pasient](#)

Vedlegg

Slutt på Avtale